

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN: CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN



MODALIDAD
ONLINE



DURACIÓN
83 HORAS

COD	SISTIN
MATERIA	SOSTENIBILIDAD
TIPO	ESPECIALIZACION
BONIFICABLE	100%

* Gastos de gestión de Bonificación. 10% del valor del importe a bonificar.

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?

Este curso es especialmente adecuado para aquellos profesionales que, en el ámbito de la empresa, han de ocuparse de acometer aquellas auditorías internas que sean previas a la de certificación.

OBJETIVOS

Un análisis pormenorizado del contenido didáctico de este curso permitirá que a su término el alumno apueste por un enfoque basado:

- En los procesos de mejora continua
- En la verificación de la implantación real de la empresa, según la visión de la alta dirección
- En constatar que se ha acometido la implantación real durante el proceso de auditoría y a lo largo de todo el periodo auditado.



TEMARIO

1. Introducción al medio ambiente

1.1. Introducción al medio ambiente

2. Sistemas Integrados de Gestión

2.1. Sistemas Integrados de Gestión

2.1.1. Objetivos

2.1.2. Introducción

2.1.3. Conceptos

2.1.4. Motivos para la integración

2.1.5. Ventajas y desventajas del Sistema de Gestión Integrado

2.1.6. Sistemas de gestión normalizados para integrar

2.1.7. Objetivos de los sistemas integrados de gestión

2.2. Estructura de Alto Nivel. El Anexo SL

2.2.1. Objetivos

2.2.2. Introducción

2.2.3. ¿Qué es el Anexo SL?

2.2.4. Estructura del Anexo SL

2.2.5. Elementos comunes y diferenciables

2.2.6. Resumen

2.3. La Norma UNE 66177

2.3.1. Objetivos

2.3.2. Introducción

2.3.3. Gestión de procesos bajo UNE 66177:2005

2.3.4. Proceso de Integración

2.3.5. Desarrollo de un Plan de Integración

2.3.6. Implantación del Plan de Integración

2.3.7. Revisión y mejora del SIG

2.3.8. Resumen

3. Integración de Sistemas de Gestión

3.1. El proceso de integración de los sistemas de gestión

3.1.1. Objetivos

3.1.2. Introducción

3.1.3. Principales requisitos de las normas de los sistemas de gestión integrables

3.1.4. Correspondencia entre las normas

3.1.5. Estructura del Sistema Integrado de Gestión

3.1.6. Fases del proceso de implantación del Sistema Integrado de Gestión

3.1.7. Resumen

3.2. Documentación del Sistema Integrado de Gestión - Elementos comunes

3.2.1. Objetivos

3.2.2. Introducción

3.2.3. Documentos comunes a todos los sistemas de gestión

3.2.4. La política de la dirección

3.2.5. El mapa de los procesos

3.2.6. El organigrama de la organización



- 3.2.7. El manual del sistema de gestión
- 3.2.8. Los procedimientos documentados
- 3.2.9. Las evidencias documentadas (registros)
- 3.2.10. Resumen
- 3.3. Documentación del Sistema Integrado de Gestión - Elementos específicos
 - 3.3.1. Objetivos
 - 3.3.2. Introducción
 - 3.3.3. El alcance
 - 3.3.4. Los objetivos e indicadores
 - 3.3.5. Los procedimientos y evidencias documentados de cada sistema de gestión
 - 3.3.6. Documentos específicos de cada sistema de gestión
 - 3.3.7. Otra documentación
 - 3.3.8. Resumen
- 4. Auditoría de los Sistemas Integrados de Gestión**
 - 4.1. Proceso de realización de una auditoría
 - 4.1.1. Objetivos
 - 4.1.2. Introducción a los sistemas integrados de gestión
 - 4.1.3. Enfoque de los sistemas de gestión
 - 4.1.4. Proceso de realización de una auditoría
 - 4.1.5. Resumen del tema
 - 4.2. Auditoría de los Sistemas de Gestión
 - 4.2.1. Objetivos
 - 4.2.2. Análisis de los requisitos de normas de un sistema de gestión integrado basado en las normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001
 - 4.2.3. Análisis de las cláusulas de las normas
 - 4.2.4. Resumen del tema
 - 4.3. Principios rectores en la ejecución de una auditoría
 - 4.3.1. Objetivos
 - 4.3.2. Competencia de los auditores
 - 4.3.3. Principios rectores en la ejecución de la auditoría
 - 4.3.4. Utilización de listas de comprobación o guías de auditoría
 - 4.3.5. La certificación de auditores
 - 4.3.6. Resumen del tema

VENTAJAS

- Servicio de Tutorización
- Dinamización y Atención al Alumnado
- Libertad horaria para realizar el curso
- Autoevaluaciones tipo test en Bloques de preguntas
- Materiales disponibles 24/7 en tu Plataforma de Teleformación
- Mensajería directa con el Tutor para la resolución de dudas
- Foros de consulta para debates relacionados con la materia
- Salas de Chat y Videoconferencia a disposición del alumno



- Examen final de aptitud online sin requisitos presenciales
- Soporte Técnico Informático sobre el Campus incluido



900 897 931



formacion@ingertec.com



www.ingertec.com